**Deklaracja o korzystanie z usług Przedszkola Samorządowego nr 2 w Kielcach**

zawarta w dniu ………… pomiędzy:

**Przedszkolem Samorządowym nr 2 w Kielcach**, reprezentowanym przez dyrektora Dorotę Pacak, zwanym dalej przedszkolem,

a

**Panią/Panem** …………………………, zamieszkałą/zamieszkałym w ……………………………, legitymującą/legitymującym się dowodem osobistym seria ………… nr ……………………….,

Nr konta bankowego……………………………………………………………………. zwaną/zwanym dalej rodzicem/opiekunem prawnym. Rodzic deklaruje pobyt dziecka na okres od………………….do……………….

**I.**

**1. Przedszkole jest czynne w godzinach 6.30-16.30**  §  2.  rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 grudnia 2002 w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach które mówi :  
§  2.  Dyrektor zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki pobytu w szkole lub placówce, a także bezpieczne i higieniczne warunki uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez szkołę lub placówkę poza obiektami należącymi do tych jednostek.

2. Deklaracja reguluje udzielanie przez przedszkole bezpłatnych świadczeń w zakresie nauczania, wychowania i opieki w wymiarze 6 godzin dziennie, jak również świadczeń realizowanych w czasie wykraczającym poza czas świadczeń bezpłatnych.

3.Czas, w którym przedszkole zapewnia bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę, oraz wysokość odpłatności za świadczenia realizowane w czasie wykraczającym poza czas świadczeń bezpłatnych określa Uchwała Rady Miasta Kielce nr X/141/2019 z dnia 11 kwietnia 2019r w sprawie określenia bezpłatnego wymiaru nauczania, wychowania i opieki oraz wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkola w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz publicznych innych formach wychowania przedszkolnego, prowadzonych przez Miasto Kielce, w czasie przekraczającym ten wymiar.

4.Deklaracja obowiązuje od dnia …………………

**II.**

1. Dla zapewnienia rzetelnej organizacji pracy przedszkola Rodzic/Opiekun prawny informuje, że jego dziecko……………………………………………… korzystać będzie z:

**(imię i nazwisko dziecka)**

1. **usług przedszkola, codziennie w godz. od…………….do……………………;**

2) **wyżywienia w ilości**…………..posiłków dziennie obejmujących: śniadanie, obiad   
i podwieczorek *(niepotrzebne skreślić).*

**III.**

1. Przedszkole zapewnia:
2. realizację podstawy programowej określonej w odrębnych przepisach,
3. bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę w wymiarze ustalonym przez organ prowadzący,
4. warunki do harmonijnego i wszechstronnego rozwoju,
5. bezpieczeństwo w czasie przebywania dziecka na terenie przedszkola.

Przedszkole umożliwia odpłatne korzystanie ze świadczeń udzielanych w czasie przekraczającym godziny bezpłatnego pobytu dziecka w przedszkolu.

1. Przedszkole zapewnia dziecku odpłatne korzystanie z wyżywienia
2. Wysokość stawki żywieniowej ustala Miejska Kuchnia Cateringowa w porozumieniu z dyrektorem. Stawka może ulec podwyższeniu bez konieczności zmiany niniejszej deklaracji. O zmianie stawki rodzice będą poinformowani w sposób zwyczajowo przyjęty w placówce
3. Ze względu na specyfikę pracy i profil żywienia, realizowany przez Miejską Kuchnię Cateringową, nieobecność dziecka należy zgłaszać osobiście lub telefonicznie do przedszkola w dniu poprzedzającym jego absencję do godziny 9:00. Podobnie postępujemy w przypadku powrotu dziecka do przedszkola po kilkudniowej czy nawet jednodniowej nieobecności. Nie zgłoszenie pobytu/nieobecności dziecka w przedszkolu w wyżej wymienionym terminie skutkuje naliczeniem opłat za wyżywienie zgodnie ze stawką kuchni cateringowej, tj. 6,70 zł za dzień.

**IV.**

Rodzic/ Opiekun prawny zobowiązuje się do:

1. przestrzegania zasad funkcjonowania przedszkola zawartych w statucie przedszkola,
2. współdziałania z przedszkolem w zakresie wszystkich spraw związanych z pobytem dziecka w przedszkolu,
3. przyprowadzania i odbierania dziecka z przedszkola osobiście lub przez osobę upoważnioną,
4. terminowego wnoszenia opłat,
5. usprawiedliwiania nieobecności dziecka odbywającego roczne obowiązkowe przygotowanie przedszkolne,
6. natychmiastowego zawiadomienia przedszkola w przypadku wystąpienia u dziecka choroby zakaźnej lub innej, mogącej przenosić się na pozostałe dzieci korzystające ze świadczeń przedszkola,
7. przyprowadzania do przedszkola wyłącznie dziecka zdrowego.

**V.**

1.Rodzic/ Opiekun prawny zobowiązuje się do uiszczania opłat za korzystanie z przedszkola za każdą rozpoczętą godzinę faktycznego pobytu dziecka, w czasie przekraczającym wymiar 6 godzin nieodpłatnych w wysokości:

1. 1,00 zł- dla dzieci od 2,5 lat do  **końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat.**
2. 0,50 zł -dla rodzin posiadających Kartę Dużej Rodziny
3. 0,00 zł -dla dzieci, które w roku kalendarzowym na dzień 1. września mają 6 lat i realizują obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne.
4. Rodzic/ Opiekun prawny zobowiązuje się do uiszczania opłat za korzystanie z wyżywienia, które wynosi 6,70 zł /dzień, w tym 3 posiłki ( 6,70 zł x liczba dni pracy przedszkola)
5. wysokość opłaty za śniadanie wynosi 2,00 zł,
6. wysokość opłaty za obiad wynosi 3,20 zł,
7. wysokość opłaty za podwieczorek wynosi 1,50 zł.

**VI.**

1. Opłaty, o których mowa w § 5 niniejszej deklaracji, płatne są za dany miesiąc, na podstawie wystawionego przez przedszkole rachunku, na podstawie:
2. zadeklarowanych przez Rodzica/Opiekuna prawnego liczby godzin pobytu dziecka   
   w przedszkolu oraz opłaty za wyżywienie,
3. w następnym miesiącu będzie dokonywana korekta liczby godzin faktycznego pobytu dziecka w przedszkolu.
4. Płatność należy regulować za pośrednictwem konta bankowego nr **93105014611000002353369669** do dnia 15 każdego miesiąca (liczy się data wpływu na konto bankowe)
5. Za zwłokę we wnoszeniu opłat naliczane są odsetki w ustawowej wysokości.

………………………………

*(podpis rodzica/ opiekuna prawnego)*